

**HOTĂRÂRE**  
**pentru modificarea Statului de funcții al**  
**Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu**

Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, Județul Gorj;  
Având în vedere:

- Adresa Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu nr. 1839/13.03.2018, înregistrată la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr. 11521/14.03.2018 privind solicitarea modificării Statului de funcții al Direcției, însoțită de Referatul comun nr. 1755/08.03.2018 al Direcției tehnice și managementul calității din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu;
  - Expunerea de motive nr. 12414/20.03.2018 la Proiectul de hotărâre;
  - Referatul de specialitate nr. 11613/14.03.2018 al Direcției juridice și administrație publică și Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu;
  - Prevederile art. 40, alin.(1), lit. a) din Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;
  - Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 75/26.02.2018 privind modificarea Statului de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu;
  - Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu;
- În temeiul art. 45 și art. 115, alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. (1).** Se modifică Statul de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2).** Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu nr. 75/26.02.2018 se înlocuiește corespunzător cu Anexa din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Direcția resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Direcției resurse umane, managementul funcției publice și comunicare publică din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu, Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, Primarului Municipiului Târgu Jiu și Instituției Prefectului-Județul Gorj.

**INIȚIATORUL PROIECTULUI DE HOTĂRÂRE,**  
**PRIMAR,**  
**MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU**



**Avizat pentru legalitate,**  
**Secretar al Municipiului,**  
**Grigore Jianu**

# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU

Nr. 12414/20.03.2018.

## EXPUNERE DE MOTIVE

### la Proiectul de hotarare pentru modificarea Statului de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu

Potrivit prevederilor art. 36, alin. (2), lit. a) și alin.(3), lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local.*

Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu este o instituție publică de interes local, ce funcționează ca o structură distinctă în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, scopul fiind îndeplinirea de către Consiliul Local a *atribuției de dare în administrare, concesiune sau închiriere a bunurilor proprietate publică, respectiv de vânzare, concesiune sau închiriere a bunurilor proprietate privată ale Municipiului Târgu Jiu* (art. 36 alin.(5) lit. a)-b) din Legea nr. 215/2001).

Totodată, în conformitate cu prevederile art 20 alin.(1), lit.e) din *Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu, ca autoritate a administrației publice locale, prin Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu își îndeplinește competențele și responsabilitățile care-i revin cu privire la *administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică și privată a Municipiului Târgu Jiu.*

**Raportat la prevederile legale mai sus invocate, inclusiv cele prezentate în Referatul de specialitate nr. 11613/14.03.2018, oportunitatea elaborării și aprobării prezentului Proiect de hotărâre se întemeiază pe necesitatea adoptării măsurilor și ulterior a aplicării lor în condițiile legii, de sprijinire a managementului direcției în demersul acestuia de îmbunătățire/eficientizare a calității serviciului public prestat.**

Față de cele expuse, în conformitate cu toate prevederile legale invocate în documentația de referință suport, supun aprobării Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu, Proiectul de hotărâre în forma prezentată.

INIȚIATOR,  
PRIMĂR,  
MARCEL-LAURENȚIU ROMANESCU





**REFERAT DE SPECIALITATE**  
**la Proiectul de hotărâre pentru modificarea Statului de funcții**  
**al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu**

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu modificarea Statului de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, instituție publică aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Târgu Jiu.

Temeiul legal al aprobării îl constituie:

- prevederile art. 36, alin. (2), lit. a) și alin.(3), lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 40, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin prezentul Proiect de Hotărâre se propun în Statul de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu următoarele modificări:

**1. Modificarea funcției publice vacante de consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal** de la Compartimentul juridic în **consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior** având în vedere necesitatea angajării unei persoane cu o vechime și o experiență mai mare în domeniul juridic deoarece pe lângă atribuțiile specifice referitoare la asigurarea asistenței juridice s-au mai adăugat: activitatea privind întocmirea contractelor de achiziții publice cu toți furnizorii precum și îndeplinirea atribuțiilor ce revin instituției potrivit Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ocuparea postului de consilier juridic urmează a se face prin una din modalitățile reglementate de Statutul funcționarilor publici: recrutare, transfer în interesul serviciului sau la cerere, mutare temporară sau definitivă. În situația ocupării postului vacant prin transfer în interesul serviciului, ca o modalitate mai rapidă reglementată de Statutul funcționarilor publici, la aprobarea transferului, vor fi avute în vedere respectarea condițiilor de ocupare și experiență profesională similare, în profesia de consilier juridic.

**2. Modificarea postului contractual vacant de șofer, treapta I, studii medii** de la Biroul resurse umane, administrativ în **inspector de specialitate, studii superioare (de lungă durată în domeniul fundamental științe inginerești), gradul IA**, având în vedere referatul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu nr. 1755 din 08.03.2018 privind necesitatea înființării activității de responsabil cu păstrarea, completarea la zi a cărților tehnice a construcțiilor și urmărirea comportării în timp a construcțiilor din domeniul public și privat al Municipiului Târgu Jiu.

Aceasta este o activitate repartizată spre organizare și îndeplinire de Primăria Târgu Jiu către Direcție, ca responsabil cu evidența și administrarea bunurilor-construcții din domeniul public și privat al Municipiului Târgu Jiu. În acest fel, vor fi duse la îndeplinire atribuțiile și responsabilitățile ce revin Municipiului Târgu Jiu, în aplicarea prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și a Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

3. **Modificarea postului vacant de muncitor necalificat, treapta II** de la Formația întreținere și administrare stadioane în **muncitor calificat, treapta III**, fiind necesar pentru diversele reparații de la Sala Sporturilor sau pentru activitatea de pază a bunurilor din Complexul Sportiv.

Ocuparea posturilor vacante se va face ulterior aprobării, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Restul structurilor funcționale** din cadrul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu: Serviciul patrimoniu, Biroul finanțare învățământ preuniversitar, Serviciul asistență medicală școlară, Compartimentul audit, Serviciul financiar-contabilitate, Compartimentul parcări și Formația întreținere și administrare Sală sport și Sală box, **nu se modifică** nici ca denumire, nici ca număr de posturi.

Aceste modificări au fost solicitate de Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu prin adresa nr. 1839/13.03.2018, înregistrată la Primăria Municipiului Târgu Jiu sub nr. 11521/14.03.2018, fiind însoțită de Referatul comun nr. 1755/08.03.2018 al Direcției tehnice și managementul calității din Aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Târgu Jiu și Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu.

Considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale de formă și conținut, drept pentru care propunem adoptarea Proiectului de hotărâre pentru modificarea Statului de funcții al Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu, în forma prezentată.

*Direcția juridică și administrație publică,  
Director executiv,  
Răduțoiu Constantin*



*Direcția resurse umane, managementul  
funcției publice și comunicare publică,  
Director executiv, Grecu Maria Camelia*





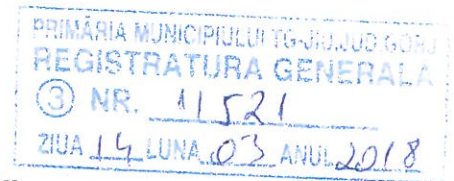


# Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu

## Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu

Str. A.I. Cuza, bl. 7, parter, Târgu Jiu, Gorj Tel: 0253-215025; 215026 Fax: 0253-214672  
Cod fiscal 14738920

NR. 1839 DIN 13.03. 2018



**CĂTRE,**  
**Primăria Municipiului Târgu Jiu**  
**Domnului primar**

Vă înaintăm alăturat propunerile pentru Proiectul de hotărâre privind modificarea Statului de funcții ale Direcției publice de patrimoniu Târgu Jiu, în format scris și electronic.

1. **Modificarea funcției publice vacante de consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal** de la Compartimentul juridic în **consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior** având în vedere necesitatea angajării unei persoane cu o vechime și o experiență mai mare în domeniul juridic deoarece pe lângă atribuțiile specifice referitoare la asigurarea asistenței juridice s-au mai adăugat: activitatea privind întocmirea contractelor de achiziții publice cu toți furnizorii precum și îndeplinirea atribuțiilor unei activități noi respectiv Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

2. **Modificarea postului contractual vacant de șofer, treapta I, studii medii** de la Biroul resurse umane, administrativ în **inspector de specialitate, studii superioare (de lungă durată în domeniul fundamental științe inginerești), gradul IA**, având în vedere referatul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu nr. 1755 din 08.03.2018 privind necesitatea înființării activității de responsabil cu păstrarea, completarea la zi a cărților tehnice a construcțiilor și urmărirea comportării în timp a construcțiilor din domeniul public și privat al Municipiului Tg-Jiu;

3. **Modificarea postului vacant de muncitor necalificat, treapta II** de la Formația întreținere și administrare stadioane în **muncitor calificat, treapta III**, fiind necesar pentru diversele reparații de la Sala Sporturilor sau pentru activitatea de pază a bunurilor din Complexul Sportiv.

Ocuparea posturilor vacante se va face, ulterior, cu respectarea prevederilor legale:

**Restul structurilor funcționale** din cadrul Direcției Publice de Patrimoniu Târgu Jiu: Serviciul patrimoniu, Biroul finanțare învățământ preuniversitar, Serviciul asistență medicală școlară, Compartimentul audit, Serviciul financiar-contabilitate, Compartimentul parcări și Formația întreținere și administrare Sală sport și Sală box, **nu se modifică** nici ca denumire, nici ca număr de posturi.

Cu stimă,

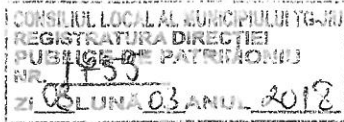
Director Executiv  
Dr. jur. Rotaru Marian



Director Executiv Adjunct,  
Ec. Tătaru Mihail

Șef Birou Resurse Umane, Ad-tiv,  
Pescaru Liviu

Vizat,  
Primar Municipiul Târgu Jiu,  
Marcel-Laurențiu Romanescu



Birou Ril-A

Referat,

*Tutavente adresă de referat  
la Direcția Resurse Umane  
Prevenitor Târgu Jiu, nr. modificare  
post de inginer și verșo uzoră Cărțile tehnice  
conținutul* 08.03.2018 *Marcel Romanescu*

Conform prevederilor Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată prin care s-a stabilit obligativitatea asigurării de către proprietarii construcțiilor aflate în patrimoniul unităților administrativ teritoriale a activității de păstrare/arhivare a cărților tehnice a construcțiilor aflate în exploatare precum și a intervențiilor în timp asupra acestora, este necesară îndeplinirea obligației de păstrare și completare la zi a documentației tehnice privind urmărirea în exploatare și intervenție a construcțiilor aflate în proprietatea Municipiului Târgu Jiu.

Ținând cont că proprietar al bunurilor-construcții din domeniul public și privat este Municipiul Târgu Jiu, iar evidența și administrarea acestora se urmărește de Consiliul Local Târgu Jiu prin Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu se impune ca necesitate urgentă organizarea acestei activități de păstrare și completare la zi a cărții tehnice, a construcției, precum și asigurarea urmării comportării în timp a construcțiilor de către Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu prin personal de specialitate cu atribuții specifice în acest sens.

Prin organizarea activității de către Direcția Publică de Patrimoniu Târgu Jiu, Direcția Tehnică din Primăria Târgu Jiu, va transmite acesteia, respectiv responsabilului cu cărțile tehnice, toată documentația pe care o deține cu privire la construcțiile noi pe baza de opis și proces-verbal de predare-primire iar Direcția Publică de Patrimoniu va întocmi toate diligențele legale necesare conform actelor normative în vigoare ( Legea 10/1995, H.G. 273/1994), asigurând spațiul de depozitare în condiții de siguranță și protecție, arhivarea documentației, întocmirea procedurilor de lucru împreună cu Direcția Tehnică din cadrul Primăriei Târgu Jiu, predarea cărților tehnice către noul proprietar când este cazul.

Față de această situație, având în vedere și adresa nr. 22861/2017 a Ministerului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene privind îndeplinirea acestor obligații legale, solicităm avizarea prezentului referat, în vederea aducerii la îndeplinire a celor mai sus expuse.

Director Tehnic,  
Primăria Târgu Jiu  
Ionescu Marius

Director Executiv Adjunct  
D.P.P. Târgu Jiu,  
Tătaru Mihail

STAT DE FUNCTII  
AL DIRECTIEI PUBLICE DE PATRIMONIU TÂRGU JIU

Nr. crt.	STRUCTURA	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/ grad	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
	<b>Conducere</b>									
1		director executiv				S				
2		director executiv adjunct				S				
	<b>Serviciul Patrimoniu</b>									
3		sef serviciu				S				
4			referent	III	superior	M				
5			inspector	I	superior	S				
6			referent	III	superior	M				
7			inspector	I	superior	S				
8			referent	III	superior	M				
9			inspector	I	superior	S				
10			inspector	I	principal	S				
	<b>Compartimentul Juridic</b>									
11			consilier juridic	I	principal	S				
12			consilier juridic	I	superior	S				
	<b>Biroul Finantare Invatamant Preuniversitar</b>									
13		sef birou				S				
14			inspector	I	superior	S				
15			inspector	I	superior	S				
16			expert	I	superior	S				
17			inspector	I	superior	S				
18			inspector	I	superior	S				
	<b>Serviciul Financiar - Contabilitate</b>									
19		sef serviciu				S				
20			inspector	I	superior	S				
21			inspector	I	superior	S				
22			inspector	I	superior	S				
23			inspector	I	superior	S				
24			inspector	I	principal	S				
25			referent	III	superior	M				
26								magaziner		M



	<b>Biroul Resurse Umane. Administrativ</b>										
27		șef birou									
29						S					
29		inspector	I	superior	S						
30		inspector	I	superior	S						
31		inspector	I	superior	S						
32		inspector	I	asistent	S						
33									referent	I-A	SSD
34									referent	I-A	M
35									sofer	I	G/M
36									sofer	I	G/M
37									sofer	I	G/M
38									sofer	I	G/M
39									inspector de specialitate	I-A	S
40									sofer	I	G/M
	<b>Compartimentul Audit</b>								ingrijitor	I	G
41											
	<b>Formația Întreținere și Administrare Sală Sport și Sală Box</b>	auditor	I	superior	S						
42											
43									șef atelier		S
44									muncitor calificat	I	G/M
45									muncitor calificat	I	G/M
46									muncitor calificat	II	G/M
47									muncitor calificat	II	G/M
48									muncitor calificat	II	G/M
49									muncitor calificat	II	G/M
50									muncitor calificat	IV	G/M
	<b>Formația Întreținere și Administrare Stadioane</b>								muncitor calificat	IV	G/M
51											
52									șef atelier		S
53									administrator	I	M
54									inspector de specialitate	II	S
55									muncitor calificat	I	G/M
56									muncitor calificat	I	G/M
57									muncitor calificat	I	G/M
58									muncitor calificat	III	G/M
59									muncitor calificat	I	G/M
60									muncitor calificat	I	G/M
61									muncitor calificat	I	G/M
62									muncitor calificat	I	G/M
63									muncitor calificat	II	G/M
64									muncitor calificat	III	G/M
65									muncitor calificat	II	G/M







	Cabinetul Stomatologic Colegiul Național "Ecaterina Teodoroiu"								
147									
148								medic dentist	S
								asistent medical	PL

  
 Primar,  
 Romanescu Marcel Laurentiu

Direcția resurse umane, managementul  
 funcției publice și comunicare publică,  
 Director executiv,  
 Grecu Maria Camelia

Avizat pentru legalitate,  
 Secretar al Municipiului Târgu Jiu,  
 Jianu Grigore

  
 Direcția Publică de Patrimoniu,  
 Director executiv,  
 Rotaru Marian

